



Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

А.А. Евдокимов

«28» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы))

Направление подготовки:	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль):	Логопедия
Программа подготовки:	бакалавриат
Форма обучения:	очная
Квалификация (степень) выпускника:	бакалавр

Краснодар 2021

Оглавление

1 Цель учебной практики	3
2 Задачи учебной практики	3
3 Место учебной практики в структуре ООП.....	3
4 Тип (форма) и способ проведения учебной практики	5
5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП	6
6 Структура и содержание учебной практики.....	8
7 Формы отчетности учебной практики.....	14
8 Образовательные технологии, используемые на учебной практике.....	15
9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике	16
10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике	19
11 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.....	29
12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения учебной практики	30
13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения	31
13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:.....	31
14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.....	32
15 Материально-техническое обеспечение учебной практики	33
Приложение 1	35
Приложение 2	36
Приложение 3	37
Приложение 4	38
Приложение 5	39
Приложение 6	40
Приложение 7	41

1 Цель учебной практики

Цель: ознакомление с системой организации логопедической помощи в дошкольных и школьных специальных коррекционных и общеобразовательных учреждениях, оказывающих логопедическую помощь, закрепление систем специальных педагогических знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять дифференциальную диагностику речевых нарушений, планировать и проводить коррекционную логопедическую работу с детьми, формирование профессионально-педагогических компетенций, составляющих содержание деятельности логопеда: ОПК-2, ОПК-5, ПК-5.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), имеет основополагающее значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки будущих бакалавров, комплексного формирования системы специальных (дефектологических) знаний и организационно-педагогических умений, что сможет в дальнейшем обеспечить становление профессиональных компетенций будущего логопеда.

2 Задачи учебной практики

1 курс 2 семестр

Задачами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, в процессе их применения в работе с детьми, имеющими нарушения речевого развития, развитие навыков синтезирования сведений из различных наук;
- знакомство с видами деятельности и формами организации работы логопеда с детьми разных категорий в дошкольных и школьных общеобразовательных и специальных (коррекционных) учреждениях, оказывающих логопедическую помощь;
- определение специфики работы учителя-логопеда в условиях дошкольного образовательного учреждения;
- ознакомление с правилами комплектования логопедических групп, с практической реализацией комплексного подхода к диагностике речевых нарушений;

2 курс 4 семестр

Задачами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), являются:

- формирование профессионально-педагогических умений, являющихся базой для овладения выбранной специальностью;
- овладение навыками анализа деятельности логопеда дошкольного учреждения и общеобразовательной или коррекционной школы, его педагогического опыта и овладения им;
- ознакомление с состоянием учебно-коррекционной, коррекционно-воспитательной, психокоррекционной работы, с формами и методами взаимодействия специалистов разного профиля: логопед – врач – психолог;
- овладение методами, методиками, приемами психолого-педагогической и логопедической диагностики детей, научиться методам планирования и логопедического прогнозирования с учетом анализа индивидуальных особенностей развития.

3 Место учебной практики в структуре ООП

1 курс 2 семестр

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ, является видом учебной работы бакалавра по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование».

В период прохождения данной практики студенты будут иметь возможность использовать и применить знания, умения и навыки, сформированные у них в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проводится в течение двух недель на 1 курсе во 2 семестре.

Прохождение указанной практики является необходимой основой для последующего изучения ряда дисциплин вариативной части и курсов по выбору, а также для прохождения всех последующих производственных практик, подготовки курсовых проектов и выпускных квалификационных работ и успешной подготовки к итоговой государственной аттестации.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

Знать:

- основные категории педагогики и психологии;
- различные теории обучения, воспитания и развития, основные образовательные программы для обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста;
- психолого-педагогические особенности развития детей с нарушением речи;
- основные профессиональные задачи; критерии, определяющие высокую специальную значимость профессии; принципы профессиональной этики;
- основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.

Уметь:

- приобретать знания в области культуры труда педагога;
- учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с нарушением речи;
- определять и реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ;
- выполнять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной этики;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.

Владеть:

- нормами профессионально-педагогической этики на практике;
- навыком понимания высокой социальной значимости профессии, ответственным и качественным выполнением профессиональных задач, соблюдением принципов профессиональной этики;
- способностью осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников с нарушением речи, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками;
- стратегиями осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики;
- культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

2 курс 4 семестр

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ, является видом учебной работы бакалавра по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование».

В период прохождения данной практики студенты будут иметь возможность использовать и применить знания, умения и навыки, сформированные у них в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Логопедия», «Филологические основы дефектологического образования», «Медико-биологические основы дефектологического образования».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проводится в течение четырех недель на 2 курсе в 4 семестре.

Прохождение указанной практики является необходимой основой для последующего изучения ряда дисциплин вариативной части и курсов по выбору, а также для прохождения всех последующих производственных практик, подготовки курсовых проектов и выпускных квалификационных работ и успешной подготовки к итоговой государственной аттестации.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

Знать:

- основные направления деятельности дошкольных и школьных коррекционных и общеобразовательных учреждений;
- нормативно-правовую базу деятельности занимаемой должности;
- особенности возрастного развития детей;
- принципы охраны жизни и здоровья детей;
- педагогические возможности игры.

Уметь:

- планировать свою работу в соответствии с задачами и содержанием практики;
- проводить диагностические исследования (диагностика развития основных речевых компонентов);
- планировать собственную педагогическую деятельность;
- взаимодействовать и сотрудничать с детьми, учитывая индивидуальный подход к ребенку для решения сложных ситуаций общения;
- наблюдать, анализировать и фиксировать содержание и особенности психолого-педагогической деятельности.

Владеть:

- способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения детей в коррекционной работе;
- аналитическими и исследовательскими умениями;
- формами и методами научного познания, методами поиска, обработки и использования научной информации;
- методами психолого-педагогического исследования, умениями обработки и качественного анализа экспериментальных данных.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

4 Тип (форма) и способ проведения учебной практики

1 курс 2 семестр

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений

и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика осуществляется на базе средних общеобразовательных школ, гимназий, лицеев, специальных (коррекционных) образовательных учреждений, школ-интернатов, дошкольных образовательных учреждений, центров развития детей, реабилитационных центров г. Славянска-на-Кубани, в которых имеется ставка логопеда, где профессиональные обязанности выполняют логопеды высокой квалификации или имеющие продолжительный опыт работы, на договорной основе.

Выездная практика осуществляется на базе образовательных учреждений различных типов и видов: государственные, муниципальные, негосударственные образовательные учреждения, социальных, оздоровительных организаций: загородные летние детские лагеря, городские пришкольные площадки дневного пребывания, санаторно-оздоровительные группы, заключивших договоры с вузом.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательных учреждений педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- уровень оснащённости учебной литературой;
- наличие технической инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);
- наличие оборудования для проведения лабораторно-практических занятий.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры, который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. При необходимости кафедра предоставляет место практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Форма проведения: дискретно.

2 курс 4 семестр

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Обязательными являются: установочная конференция и открытая защита итогов практики, которая проводится в течение двух недель после окончания практики, с целью анализа результатов и отчета о проделанной работе в ходе прохождения практики.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Форма проведения: дискретно.

5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции в

соответствии с ФГОС ВО:

- Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);
- Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5);
- Способен осуществлять преподавание по дополнительным и общеобразовательным программам (ПК-5).

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	знать: - психологические особенности развития детей дошкольного и младшего школьного возраста; - способы эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия; уметь: - адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами; - рационально организовывать взаимодействие с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм; владеть навыками: - адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами; - рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм.
2	ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	знать: - пути и условия активизации речевой и познавательной деятельности ребенка; - основные методы и приемы психолого-педагогической и логопедической диагностики детей дошкольного возраста; - основные формы и приемы логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста; - причины и симптоматику различных речевых нарушений, их признаки и проявления; уметь: - анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте; владеть навыками: - организации научно-исследовательской

			деятельности; - осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.
3	ПК-5	Способен осуществлять преподавание по дополнительным и общеобразовательным программам	знать: - основные типы и содержание нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; - основные направления работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; уметь: - практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики; - рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями; владеть навыками: - рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ; - анализа перспективного планирования комплексной деятельности логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.

6 Структура и содержание учебной практики

1 курс 2 семестр

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 48 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 1 курс 2 семестр.

2 курс 4 семестр

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 96 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 4 недели. Время проведения практики 2 курс 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п.п.	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1 курс 2 семестр			

I. Подготовительный этап			
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий (работа с информационными системами ЭБС).	
II. Экспериментальный (производственный) этап			
1	Составление индивидуального плана работы	Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и сроки выполнения заданий.	1-2й день
2	Знакомство с базой прохождения практики	В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения.	3-4й день
3	Знакомство с логопедом и детским коллективом	В беседе с логопедом ознакомиться: - с его должностными обязанностями; - планом работы; - особенностями той группы детей, с которой предстоит работать. Познакомиться с логопедической группой и/или отдельными детьми с речевой патологией.	5-6й день
	Анализ нормативно-правового обеспечения деятельности учителя-логопеда	Ознакомление с документацией логопеда, первичный анализ.	7-8й день
	Посещение занятий, проведенных логопедом, в группе	Посещение учебных (игровых) и коррекционных логопедических занятий, воспитательных мероприятий в группе детей с речевой патологией. Наблюдения за речевым поведением детей, факты, анализ.	2 неделя

	Изучение методов пропаганды логопедических знаний	Посещение и анализ мероприятий по пропаганде логопедических знаний.	2 неделя
III. Подготовка отчета по практике			
1	Обобщение полученных на практике результатов	Написать отчет по практике по установленной форме.	13-14 день
2	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики.	
2 курс 4 семестр			
I. Подготовительный этап			
1	Установочная конференция (проводится на факультете).	Знакомство с программой практики, со своим групповым руководителем. Распределение по местам прохождения учебной практики. Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
2	Конспектирование литературы	Изучение методических и практических материалов из журналов «Воспитание дошкольников», «Игра и дети», «Речевые технологии» и других печатных изданий. После прочтения статьи студенту необходимо структурировать и обобщить изложенный материал, провести аннотирование. Законспектировать в дневнике учебной практики материал: 1 Борозинец, Н. М. Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, алалия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Борозинец, Т. С. Шеховцова, М. В. Колокольникова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный	1 неделя

		университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 203 с. : ил. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466810 2 Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников [Электронный ресурс]: учебник / Ж. В. Антипова, Л. Р. Давидович, О. Н. Дианова и др. - М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313 с. - URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=533054	
II. Экспериментальный (производственный) этап			
1	1) Составление индивидуального плана прохождения учебной практики.	1) Совместно с руководителем практики по месту ее прохождения наметить порядок и сроки выполнения заданий. Совместно с групповым руководителем определить тему и форму выступления на отчетной (заключительной) конференции.	1 неделя
	2) Знакомство с учреждением (местом прохождения учебной практики), его структурой, основными направлениями деятельности, составом специалистов, их должностных обязанностями, проблемами учреждения.	2) Пройти собеседование с администрацией ДООУ и логопедом (наставниками) образовательного учреждения по месту прохождения практики. Изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления его работы.	1 неделя
	3) Знакомство с возрастными особенностями детей (дошкольников), выявить их ведущие проблемы и потребности.	3) Провести ознакомительные беседы с детьми с целью самостоятельного общения, организовать совместную досуговую деятельность.	1-2 неделя
	4) Изучение должностных обязанностей логопеда и его плана работы.	4) Использование методов психолого-педагогического исследования, наблюдения за работой учителя (наставника). Беседа с логопедом по содержанию профессиональной деятельности с целью повышения уровня компетентности, ознакомление с документацией, регламентирующей его деятельность.	2 неделя

	5) Анализ оборудования и материалов логопедического кабинета.	5) Познакомиться с оснащением кабинета. Постоянное оформление кабинета (материал для работы над звукопроизношением, материал для работы над внеречевыми процессами, материал для работы над словарем, материал для работы над лексико-грамматическим строем, материал для обучения рассказыванию, материал для звукового анализа, материал для обследования интеллекта, материал для развития сенсомоторных процессов, методическая литература, анализ дидактического наглядного материала).	2 неделя
	6) Психолого-педагогическая диагностика.	6) Сбор медицинских и педагогических данных, сведений о раннем возрасте. Диагностика познавательных процессов.	3-4 неделя
	7) Логопедическое обследование.	7) Первичное обследование речи детей в условиях ДООУ. Ознакомление с типом и составом речевой карты. Проведение элементов логопедического обследования лексико-грамматических характеристик письменной речи школьников (у дошкольников – связной устной речи).	3-4 неделя
	8) Анализ и планирование	8) Анализ результатов диагностики. Выработка стратегии и коррекционно-педагогического процесса. Выбор способа организации коррекционно-педагогического процесса, планирование индивидуальной работы с детьми.	4 неделя
III. Подготовка отчета по практике			
1	Обобщение полученных на практике результатов	Написать отчет по практике по установленной форме.	4 неделя
2	Подготовка тематического выступления с презентацией и представление его на отчетной	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики.	

	конференции	
--	-------------	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам учебной практики студентами оформляется дневник и письменный отчет, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Открытая защита проводится при наличии всей отчетной документации студента, в день, назначенный деканатом, но не позднее 2-х недельного срока после окончания практики.

Оценка за учебную практику приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично. По представлению кафедр, обеспечивающих проведение практики, деканат совместно с зав. практикой назначает другие сроки прохождения практики в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом КубГУ.

Основные этапы и программное содержание деятельности студентов в период практики

Этап I. Подготовительный

В ходе конференции студенты знакомятся с задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий, происходит распределение студентов по базам практики – логопедическим группам ДОУ и логопедическим пунктам конкретных общеобразовательных и специальных (коррекционных) школ и их закрепление за методистами. Непосредственно после конференции методисты беседуют со студентами своих групп, где определяются дни консультаций и конкретные требования руководителя по выполнению программы практики.

На данном этапе студенты-практиканты осуществляют непосредственное знакомство с дошкольным или школьным общеобразовательным или специальным (коррекционным) учреждением, где будет проходить практика, где оказывается логопедическая помощь и реализуются основные виды и функции профессиональной и общественной деятельности логопеда.

По итогам первого этапа студенты:

- оформляют дневники практики,
- составляют индивидуальный план работы на весь период практики.

Этап II. Основной (рабочий) этап учебной логопедической практики.

На этом этапе осуществляется знакомство с логопедической группой и/или отдельными детьми с речевой патологией (если это логопедический пункт в общеобразовательной школе). Студенты составляют список детей, наблюдают за их речевым поведением, фиксируют речевые факты, продукты высказываний, анализируют, учатся делать выводы, которые затем подкрепляют результатами бесед с медицинскими работниками, педагогическим коллективом, логопедом. На этом же этапе бакалавры осуществляют первичный анализ документации, которую должен вести работающий логопед (речевые карты детей, перспективные и текущие планы логопедических занятий, индивидуальные тетради детей и т.д.), анализируют материально-техническое оснащение логопедической

группы (логопункта) ДОУ, логопедического пункта СОШ (С(К)ОШ): нормативные документы, определяющие задачи, организацию и содержание помощи учащимся с трудностями в овладении навыками чтения и письма; расписание работы; оформление и оборудование логопедического кабинета; образцы документации, ведущейся логопедом; контингент детей, занимающихся на логопункте; принципы комплектования логопедических групп и т.д.

Одним из основных направлений деятельности студентов на данном этапе является знакомство с основными моделями организации логопедической помощи населению и обсуждение тематики и форм мероприятий по логопедической пропаганде, а также необходимого для логопедического кабинета материального обеспечения – наглядных пособий, дидактического материала, стендовых разработок и т.д.

Дневник педагогической практики является важным рабочим документом студента. В нем отражаются все виды деятельности студента в период практики, раскрывается методическая сущность проводимых дел, кроме того, он служит своеобразным «сборником» актуальных методических материалов, используемых в работе логопеда общеобразовательной или специальной школы, дошкольного учреждения. Дневник должен заполняться студентом-практикантом ежедневно.

На данном этапе студентами также осуществляется изучение и анализ всех видов деятельности логопеда:

- проведение организационной работы, реализация планирующей, анализирующей и контролирующей работы;
- коррекционно-компенсирующее и образовательно-развивающее логопедическое воздействие;
- профилактическая и консультативная работа;
- методическое обеспечение логопедического сопровождения образовательного процесса.

Студенты посещают занятия логопеда в выбранной группе, после обсуждают содержание, цели, методы, средства и приемы логопедического воздействия, пути активизации речевой и познавательной деятельности учащихся с трудностями в овладении речью. Кроме того, они посещают мероприятия по пропаганде логопедических знаний, присутствуют на некоторых встречах логопеда с родителями и родственниками детей. Таким образом происходит анализ и обобщение педагогического опыта.

Этап III. Заключительный (итоговый).

Основной целью заключительного этапа учебной практики является обобщение результатов профессиональной подготовки проходивших практику студентов. На этом этапе осуществляется окончательное оформление документации учебной практики и составляется отчет.

На отчетной конференции осуществляется защита студентами отчетной документации индивидуально или группами, согласно местам прохождения практики. Анализ и оценку деятельности практикантов проводят методисты, логопеды и руководитель практики.

Форма отчетности — дифференцированный зачет.

7 Формы отчетности учебной практики

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить

следующие пункты: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки, приобретенные за время практики.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание учреждения и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики. Основная часть может быть структурирована разделами и подразделами.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- 4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. Характеристика студента.
3. Отзыв.
4. Портфолио.

8 Образовательные технологии, используемые на учебной практике

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Метод групповых дискуссий. Он сочетает отдельные свойства и функции тестов и деловых игр. Суть этого метода заключается в том, что многим испытуемым дается одинаковое задание, которое они должны выполнить вначале индивидуально и соответственно зафиксировать (например, претендентам на замещение должности методиста

дошкольного учреждения). Затем испытуемые посредством группового обсуждения должны принять общее решение.

Групподинамические упражнения. Строятся по принципу «здесь и сейчас», то есть игроки вживаются в ситуацию и действуют исходя из нее. Главной целью групподинамических упражнений является приобретение их участниками и группой в целом соответствующего опыта решения задач и коллективного взаимодействия. Они ориентированы на тренинг их собственных участников. Участники групповой дискуссии приобретают некоторые навыки коллективного взаимодействия.

Метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

Метод (изучения) конкретной ситуации. В нем наиболее полно воплощен ситуационный подход к управлению. Главная идея этого подхода состоит в том, что действия сотрудников должны исходить из конкретной ситуации, учитывать ее важнейшие параметры и их изменения. В деловой игре «метод конкретных ситуаций» реальное положение организации отображает в форме деловой ситуации.

Кейс-стади (case-study). Кейс-стади представляет собой довольно сжатую во времени деловую игру, использования кейсов при работе со студентами является моделирование типичных ситуаций педагогической практики. Важным достоинством кейс-стади и других деловых игр является то, что они выполняют не только диагностические и познавательные, но и тренинговые функции.

Встречи с представителями исследовательских групп из числа сотрудников научных экспериментальных площадок образовательных учреждений г. Славянска-на-Кубани и близлежащих районов.

При выполнении различных видов работ на практике обучающийся может использовать следующие технологии:

- научно-исследовательские технологии;
- технология развивающего обучения.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с воспитанниками или обучающимися. При выполнении исследовательской составляющей практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики являются:

- 1) учебная литература;

- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№ п/п	Виды самостоятельной работы в период практики	Форма контроля
1 курс 2 семестр		
1	Оформить в дневнике практики: 1 цель и задачи практики, 2 содержание заданий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
2	Привести в дневнике индивидуальный план работы.	Проверка документации (индивидуального плана)
3	Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы (оформить протоколы бесед).	Проверка документации. Индивидуальные консультации
4	Зафиксировать в дневнике общие сведения: 1) об особенностях работы логопеда; 2) о детях, с которыми он работает, об их индивидуальных возрастных и психологических особенностях развития.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
5	Представить в дневнике анализ документации логопеда.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
6	Отразить в дневнике практики общие сведения о речевых характеристиках детей обследуемой группы, результаты наблюдений за речевым поведением детей.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
7	Зафиксировать в дневнике практики результаты наблюдений во время посещенных учебных (игровых) и коррекционных логопедических занятий, воспитательных мероприятий в группе детей с речевой патологией.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
8	Привести в дневнике протоколы наблюдений и анализ посещенных мероприятий по пропаганде логопедических знаний.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
9	Написать отчет по практике по установленной	Проверка документации.

	форме.	Итоговая конференция
10	Подготовка выступления с презентацией и представление его на отчетной конференции.	Защита практики. Итоговая конференция
2 курс 4 семестр		
1	Оформить в дневнике практики: 1 цель и задачи практики, 2 содержание заданий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
2	Провести аннотирование трех статей и учебников из обязательного списка.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
3	Привести в дневнике учебной практики индивидуальный план работы в период практики.	Проверка документации (индивидуального плана)
4	Привести в дневнике протоколы бесед со специалистами, перечень и краткий анализ всех нормативных документов, регламентирующих деятельность логопеда данного учреждения.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
5	Указать в дневнике список детей, с которыми работает логопед, перечислить их ведущие проблемы.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
6	Зафиксировать в дневнике общие сведения об особенностях работы логопеда (наставника). Проанализировать деятельность учителя-логопеда во взаимодействии с воспитанниками.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
7	Привести в дневнике перечень и краткий анализ всех документов и оснащения, имеющихся в логопедическом кабинете.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
8	Привести в дневнике первичное обследование познавательных процессов детей, сбор медицинских и педагогических данных.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
9	Привести в дневнике первичное обследование речи, оформление результатов проведенных исследований, обоснование выводов (приложения – речевые продукты детей). Проанализировать следующие типы речевых карт: 1. Речевая карта на ребенка с ОНР; 2. Речевая карта на ребенка с дисграфией; 3. Речевая карта на ребенка с ФФНР или ФНР.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
10	Написать отчет по практике по установленной форме.	Проверка документации. Итоговая конференция
11	Подготовка тематического выступления с	Защита практики.

	презентацией и представлением его на отчетной конференции.	Итоговая конференция
--	--	----------------------

10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций:

№ п.п.	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1 курс 2 семестр				
I. Подготовительный этап				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОПК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике. Проверка.	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов	ОПК-5	Работа с интернет ресурсами (ЭБС). Проверка документации.	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий (работа с информационными системами ЭБС).
II. Экспериментальный (производственный) этап				
1	Составление индивидуального плана работы	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации (индивидуального плана)	Разработка индивидуального плана и заполнение дневника.
2	Знакомство с базой прохождения практики	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации	Ознакомление с общими сведениями об учреждении, его структуре, основных направлениях

				деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения.
3	Знакомство с логопедом и детским коллективом	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Ознакомление с должностными обязанностями логопеда, его планом работы, особенностями той группы детей, с которой предстоит работать. Знакомство с логопедической группой и/или отдельными детьми с речевой патологией.
4	Анализ нормативно-правового обеспечения деятельности учителя-логопеда	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Ознакомление с документацией логопеда, первичный анализ.
5	Посещение занятий, проведенных логопедом, в группе	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Посещение учебных (игровых) и коррекционных логопедических занятий, воспитательных мероприятий в группе детей с речевой патологией. Наблюдения за речевым поведением детей, факты, анализ.
6	Изучение методов пропаганды логопедических знаний	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Посещение и анализ мероприятий по пропаганде логопедических знаний.
III. Подготовка отчета по практике				
1	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Итоговая	Формирование пакета документов по практике.

			конференция	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики.
2	Подготовка презентации и защита	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Защита практики. Итоговая конференция	Публичное выступление с отчетом по результатам практики.
2 курс 4 семестр				
I. Подготовительный этап				
1	Установочная конференция (проводится на факультете).	ОПК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике. Проверка.	Знакомство с программой практики, со своим групповым руководителем. Распределение по местам прохождения учебной практики. Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Конспектирование литературы	ОПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Изучение методических и практических материалов из журналов «Воспитание дошкольников», «Игра и дети», «Речевые технологии» и других печатных изданий. Проведение аннотирования

				статей и учебной литературы.
II. Экспериментальный (производственный) этап				
3	Составление индивидуального плана прохождения учебной практики.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации (индивидуального плана)	Разработка индивидуального плана и заполнение дневника. Определение темы и формы выступления на отчетной (заключительной) конференции.
4	Знакомство с учреждением (местом прохождения учебной практики), его структурой, основными направлениями деятельности, составом специалистов, их должностных обязанностями, проблемами учреждения.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Организация собеседования с администрацией ДОУ и логопедом (наставниками) образовательного учреждения по месту прохождения практики. Изучение документации, регламентирующей деятельность учреждения и отражающей общие направления его работы.
5	Знакомство с возрастными особенностями детей (дошкольников), выявить их ведущие проблемы и потребности.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Проведение ознакомительных бесед с детьми с целью самостоятельного общения, организация совместной досуговой деятельности.
6	Изучение должностных обязанностей логопеда и его плана работы.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Наблюдение за работой учителя (наставника). Беседа с логопедом по содержанию профессиональной деятельности с целью повышения уровня компетентности, ознакомление с документацией,

				регламентирующей его деятельность.
7	Анализ оборудования и материалов логопедического кабинета.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Знакомство с оснащением кабинета. Оформление кабинета, анализ дидактического наглядного материала.
8	Психолого-педагогическая диагностика.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Сбор медицинских и педагогических данных, сведений о раннем возрасте. Диагностика познавательных процессов.
9	Логопедическое обследование.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Первичное обследование речи детей в условиях ДОУ. Ознакомление с типом и составом речевой карты. Проведение элементов логопедического обследования лексико-грамматических характеристик речи детей.
10	Анализ и планирование.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Анализ результатов диагностики. Выработка стратегии и коррекционно-педагогического процесса. Выбор способа организации коррекционно-педагогического процесса, планирование индивидуальной работы с детьми.
III. Подготовка отчета по практике				
11	Обработка и систематизация	ОПК-2	Проверка	Формирование

	материала, написание отчета.	ОПК-5 ПК-5	документации. Итоговая конференция	пакета документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики.
12	Подготовка презентации и защита.	ОПК-2 ОПК-5 ПК-5	Защита практики. Итоговая конференция	Публичное выступление с отчетом по результатам практики.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, портфолио, отзыв и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-2	Знание психологических особенностей развития детей дошкольного и младшего школьного возраста; способов эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия; Умение адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами; рационально организовывать взаимодействие с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм; Владение навыками адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами; рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм.
		ОПК-5	Знание путей и условий активизации речевой и познавательной деятельности ребенка; основных методов и приемов психолого-педагогической и логопедической диагностики

			детей дошкольного возраста; основных форм и приемов логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста; причин и симптоматики различных речевых нарушений, их признаков и проявлений; Умение анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте; Владение навыками организации научно-исследовательской деятельности; осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.
		ПК-5	Знание основных типов и содержания нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; основных направлений работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; Умение практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики; рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями; Владение навыками рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ; анализа перспективного планирования комплексной деятельности логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-2	Знание необходимых психологических особенностей развития детей дошкольного и младшего школьного возраста; способов наиболее эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия; Умение наиболее адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами; рационально организовывать взаимодействие с другими

			участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм; Владение навыками адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами; наиболее рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм.
		ОПК-5	Знание путей и условий активизации речевой и познавательной деятельности ребенка; необходимых методов и приемов психолого-педагогической и логопедической диагностики детей дошкольного возраста; необходимых форм и приемов логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста; причин и симптоматики различных речевых нарушений, их признаков и проявлений; Умение анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте; Владение навыками рациональной организации научно-исследовательской деятельности; осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.
		ПК-5	Знание типов и содержания нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; необходимых направлений работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; Умение практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики; рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями; Владение навыками рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ; эффективного анализа перспективного планирования комплексной деятельности

			логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-2	Знание всех необходимых психологических особенностей развития детей дошкольного и младшего школьного возраста; многообразных способов наиболее эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия; Умение наиболее адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами; наиболее рационально организовывать взаимодействие с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм; Владение навыками адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами; наиболее рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм.
		ОПК-5	Знание многообразных путей и условий активизации речевой и познавательной деятельности ребенка; разнообразных методов и приемов психолого-педагогической и логопедической диагностики детей дошкольного возраста; разнообразных форм и приемов логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста; многообразия причин и симптоматики различных речевых нарушений, их признаков и проявлений; Умение эффективно анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте; Владение навыками рациональной организации научно-исследовательской деятельности; эффективного осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.
		ПК-5	Знание разнообразных типов и обширного содержания нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда

			дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; разнообразных направлений работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; Умение практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики; наиболее рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями; Владение навыками рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ; наиболее эффективного анализа перспективного планирования комплексной деятельности логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.
--	--	--	--

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

- 1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- 2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
- 3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики:

2 семестр		
№	Вид деятельности	Балл
1.	Анализ нормативной документации, регулирующей деятельность логопеда ДОУ, СОШ или С(К)ОШ	15
2.	Ведение дневника учебной практики	15
3.	Отчет о результатах практики	15
4.	Сбор портфолио по результатам практики	15
5.	Итого:	60
6.	Характеристика на студента	10
7.	Защита (анализ, выводы, наглядность)	30
	Итого:	40
	Итого за практику:	100
4 семестр		

№	Вид деятельности	Балл
1.	Проведение комплексного психолого-педагогического и логопедического обследования дошкольника, письменное оформление его результатов	15
2.	Ведение дневника педагогической практики	15
3.	Отчет о результатах практики	15
4.	Сбор портфолио по результатам практики	15
5.	Итого:	60
6.	Характеристика на студента	10
7.	Защита (анализ, выводы, наглядность)	30
	Итого:	40
	Итого за практику:	100

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература

1 Борозинец, Н. М. Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, алалия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Борозинец, Т. С. Шеховцова, М. В. Колокольникова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 203 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466810>

2 Китик, Е.Е. Основы логопедии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Е. Китик. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 196 с. URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51879

3 Колупаева, Н. И. Организация педагогической практики студентов [Электронный ресурс] : методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н. И. Колупаева. - М. : Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 238 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>.

4 Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников [Электронный ресурс] : учебник / Ж. В. Антипова, Л. Р. Давидович, О. Н. Дианова [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 313 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774098>

5 Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>.

б) дополнительная литература

1 Гегелия, Н. А. Исправление недостатков произношения у подростков и взрослых: пособие для логопеда [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – Москва : Владос, 2014. – 270 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/60471>

2 Информационные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. - М. : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411182>

3 Иншакова, О. Б. Альбом для логопеда [Электронный ресурс] : альбом – Электрон. дан. – Москва : Владос, 2014. – 279 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/60458>

4 Лынская, М. И. Формирование речевой деятельности у неговорящих детей с использованием инновационных технологий [Электронный ресурс] : методическое пособие / М. И. Лынская ; под ред. С. Н. Шаховской. - Москва : Парадигма, 2012. - 128 с. - (Специальная коррекционная педагогика). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210582>

5 Понятийно-терминологический словарь логопеда [Электронный ресурс] / под ред. В. Селиверстова ; сост. В. И. Селиверстов, Ю. Гаубих, Л. Пехтерева. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 288 с. - (Коррекционная педагогика). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429766>

6 Попов, А. И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Попов. - Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>.

7 Ткаченко, Т. А. Обучение детей творческому рассказыванию по картинам: пособие для логопеда [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Ткаченко. — М. : Владос, 2013. — 48 с. URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53924

в) периодические издания

1 Воспитание дошкольников. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18846>

2 Игра и дети. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19026>

3 Наука и школа. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79294>

4 Обучение дошкольников. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18847>

5 Педагогическая диагностика. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19028>

6 Педагогическое образование и наука. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18746>

7 Речевые технологии. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/21146>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения учебной практики

1 Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

2 Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.

3 Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

4 БД компании «Ист Вью»: Журналы России по вопросам педагогики и образования. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/1270>.

5 Научная педагогическая электронная библиотека [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: <http://elib.gnpbu.ru/>.

6 Институт проблем инклюзивного образования МГППУ. – URL: <http://www.inclusive->

edu.ru/.

7 Институт коррекционной педагогики Российской академии образования. – URL: <https://ikprao.ru/>.

8 Институт дефектологии и медицинской психологии. – URL: <https://www.xn--d1ahbqp.xn--plai/ob-institute>.

9 Центр патологии речи и нейрореабилитации (ЦПРН). – URL: <https://cprin.ru/>.

10 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) – официальный сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru>.

11 ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.

12 ЭБС Издательства «Лань» : сайт. - URL: <http://e.lanbook.com>.

13 ЭБС «www.znaniy.ru» - коллекция книг : сайт. – URL: <http://znaniy.com>;

14 Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.

15 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) : сайт. - URL: <http://fcior.edu.ru>.

16 Энциклопедии : Энциклопедии. Словари. Справочники // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

17 Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.128.113/marcweb/index.asp>.

18 Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки : сайт. – URL: <https://dvs.rsl.ru/>;

19 ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.

20 СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

21 Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

22 Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.

23 Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.

24 Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.

25 Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Офисный пакет приложений «ApacheOpenOffice»
2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «AdobeAcrobatReader DC»
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer»
4. Программа просмотра интернет контента (браузер) «GoogleChrome»
5. Офисный пакет приложений «LibreOffice»
6. Программа файловый архиватор «7-zip»
7. Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander»
8. Программа просмотра интернет контента (браузер) «MozillaFirefox»

14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики

Перед началом учебной практики в организации студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Сопровождение работы студентов по прохождению учебной практики может быть организовано в следующих формах:

1. согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки представления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу;

2. консультации (индивидуальные, групповые), в том числе с применением «виртуальной консультационной площадки»;

3. промежуточный контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов самостоятельной информационной деятельности в открытой информационной среде и отражающегося в процессе формирования электронного портфолио студента.

Преподаватель составляет содержание работы, график ее выполнения; создает сетевую информацию и коммуникационную среду для организации самостоятельной работы.

В процессе освоения содержания дисциплины предполагается организация как индивидуальной, так и групповой самостоятельной работы студентов.

Важным компонентом деятельности студентов в процессе прохождения данной учебной практики является овладение ими базовыми умениями планирования и реализации индивидуальной логопедической работы с детьми, а также умениями осуществлять логопедическое обследование определенных сторон речи учащихся или дошкольников. На основании результатов логопедического обследования и активного изучения педагогического опыта логопеда студенты-практиканты осуществляют перспективное планирование индивидуальной работы с обследованным учащимся по аспектам и компонентам его комплексного сопровождения.

Функции групповых руководителей:

Групповым руководителям необходимо научить студента-практиканта:

– работать с текстовыми документами (реферирование, аннотирование, конспектирование специальной литературы);

– применять на практике метод наблюдения и самонаблюдения;

– пользоваться пакетом психодиагностических процедур;

– интерпретировать результаты проведенных психодиагностических методик;

– собирать материалы по теме исследовательской работы;

– составлять библиографию.

Групповой руководитель:

1. принимает участие в установочной и итоговой конференциях по учебной практике;

2. проводит методические занятия со студентами и консультации по вопросам психолого-педагогического изучения личности и коллектива учащихся;

3. контролирует работу студентов, участвует в ее анализе;

4. способствует выполнению заданий по научно-исследовательской работе;

5. участвует в проведении зачета и оценке работы студентов, в подведении промежуточных и окончательных итогов практики.

6. анализирует отчетную документацию совместно с групповым руководителем, оценивать работу каждого студента, уровень его психолого-педагогических способностей, психолого-педагогической культуры;

7. обеспечивает реализацию в процессе учебной практики основных принципов и закономерностей психолого-педагогической науки;

8. обеспечивает психологическую поддержку студенту-практиканту, дает психологический анализ различным аспектам профессиональной деятельности студента-практиканта.

15 Материально-техническое обеспечение учебной практики

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и
---	-----------	--

		оснащенность
1	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2	Текущий контроль (текущая аттестация)	Учебная аудитория для проведения текущего контроля, оснащенная персональными ЭВМ и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала университета. Читальный зал библиотеки филиала.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль)/специализация
Логопедия

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Славянск-на-Кубани 2020 г.

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки (специальности)

44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль)/специализация ЛОГОПЕДИЯ

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)

44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль)/специализация ЛОГОПЕДИЯ

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2020г

Цель практики – ознакомление с системой организации логопедической помощи в дошкольных и школьных специальных коррекционных и общеобразовательных учреждениях, оказывающих логопедическую помощь, закрепление систем специальных педагогических знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять дифференциальную диагностику речевых нарушений, планировать и проводить коррекционную логопедическую работу с детьми, формирование профессионально-педагогических компетенций, составляющих содержание деятельности логопеда: ОПК-2, ОПК-5, ПК-5

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Производственный этап		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен _____
_____ *подпись студента* _____ *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель практики от филиала _____
(подпись)

Руководитель практики от организации _____
(подпись)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ результатов прохождения учебной практики

по направлению подготовки
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Направленность (профиль)/специализация ЛОГОПЕДИЯ

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
	ОПК-2	+			
	ОПК-5	+			
	ПК-5				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента-практиканта _____ (ФИО),
 направление подготовки _____,
 профиль подготовки _____,
 группы _____

Студент(ка) _____ (ФИО), прошел(а) _____ (вид) практику
 (_____) (тип) в период с _____ по _____ 20__ г. в
 филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани
 в/на _____
 (наименование структурного подразделения)

В процессе прохождения практики сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
			выполнено полностью, частично, не выполнено

В ходе практики _____ (ФИО) зарекомендовал(а) себя

Индивидуальное задание, выраженное в выполнении

_____ выполнено полностью, частично, не выполнено
 (нужное подчеркнуть)

Студент(ка) _____ заслуживает оценки _____
 (Ф.И.О. студента)

_____ (Ф.И.О. должность руководителя практики)

_____ (подпись)

СВЕДЕНИЯ
о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны
труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами
внутреннего трудового распорядка

(База практики)

(ФИО, студента)

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда
2. Инструктаж по технике безопасности
3. Инструктаж по пожарной безопасности
4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Инструктаж прослушан и усвоен
« ____ » _____ 202__ г.

Инструктаж проведен
« ____ » _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)
М.П.

ОТЗЫВ

о прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

студент _____ группы _____

– результаты практики, степень теоретической подготовленности, активность, добросовестность, отношение к делу, дисциплинированность, замечания и пожелания и др.)

– оценка личностных качеств студента-практиканта. *(Оцените общечеловеческие качества, умение работать в коллективе, увлечь за собой людей. Отметьте, насколько практикант пользовался уважением сотрудников, работающих с ним, проявил ли он себя как лидер, как будущий специалист. Укажите на те качества, которые мешали в работе.)*

– общая оценка его теоретических знаний, их уровня и умения применять их в практической деятельности. *(Оцените способность к обучению и умению работать. Перечислите деловые качества практиканта, проявленные в ходе выполнения заданий, его дисциплинированность, добросовестность, пунктуальность, аккуратность и ответственность.)*

– общая оценка практики. *(Дайте общую оценку практики: «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно». Выскажите свое мнение о способностях студента, наличии в нем свойств характера, качеств и навыков, которые необходимы специалисту.)*

Руководитель практики

«__» _____ 202__ г. (подпись)
(инициалы, фамилия)

М.П.